

Vedtægter for Foreningen Vellev Forsamlingshus

1. Navn og hjemsted

- Foreningens navn er " Foreningen Vellev Forsamlingshus."
- Foreningen er hjemmehørende i Vellev, Favrskov Kommune.
- Foreningens adresse er: Skjesbjergvej 2, Vellev. 8860 Ulstrup

2. Formål

Foreningens formål er at drive og opretholde Vellev Forsamlingshus som almennyttigt, lokalt samlingssted ud fra behov for arrangementer og fælles aktiviteter af kulturel, foreningsmæssig, politisk, idrætslig eller selskabelig art.

Foreningens formål er at understøtte samhørighed og fællesskab mellem områdets beboere.

Foreningens formål er i sit virke i et tæt samarbejde med Vellev borgerforening.

3. Medlemmer

- Stk. 1: Alle husstande med adresse i Vellev sogn og omegn kan blive medlem
- Stk. 2: Medlemskabet er personligt og dækkende for husstandens medlemmer.
- Stk. 3: Medlemskabet tegnes for 1 år ad gangen ved at betale det af generalforsamlingen fastsatte kontingent. Medlemskabet er gældende fra 1. august til 31. juli.

4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i første kvartal. Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel på hjemmesiden www.Vellevby.dk , aktuelt socialt medie, samt opslag i forsamlingshuset. Forslag fra medlemmer til behandling indgives skriftligt til formanden senest 8 dage før. Dagsorden for ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent og 2 stemmetællere
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år, herunder beretninger fra div. udvalg til godkendelse
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab
4. Fastsættelse af kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af
 - A. Bestyrelsesmedlemmer for 2 år (ulige år 4 medlemmer / lige år 3 medlemmer)
 - B. 1 første- og 1 anden bestyrelsessuppleant for 1 år
 - C. Revisorer for 2 år
 - D. 1 revisorsuppleant for 1 år
7. Eventuelt, hvorunder intet kan besluttes.

Bestyrelsen udpeger en referent, som sammen med dirigenten underskriver referatet af generalforsamlingens beslutninger. Beslutninger om sager optaget på dagsordenen træffes ved almindeligt flertal af de afgivne stemmer. Valg af flere personer i en afstemning kan dog ske ved relativt flertal. Hvis medlemmer undlader at stemme, hverken stemmer for eller imod, eller stemmer ugyldigt eller blankt medtælles det ikke i antallet af afgivne stemmer. Afstemning foregår normalt ved de stemmeberettigedes håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes ved personvalg mellem flere foreslåede, eller hvis dirigenten skønner det nødvendigt. Ved hver afstemning kan hvert tilstedeværende medlem (husstand) afgive 1 stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller stedfortræder.

Ekstraordinær generalforsamling lader bestyrelsen afholde tilsvarende, hvis den finder det nødvendigt, eller hvis 1/3 af medlemmerne skriftligt begærer det og angiver punkter til behandling. Kun punkter/forslag bekendtgjort for medlemmerne på indkaldelsen til en ekstraordinær generalforsamling kan behandles der.

5. Bestyrelsen opgaver

Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen har myndigheden til at drive foreningen indenfor nedenstående rammer:

- af den gældende retstilstand
- af disse vedtægter
- af generalforsamlingernes beslutninger

Bestyrelsen udpeger hvem, som forestår udlejning af forsamlingshuset efter de regler, som bestyrelsen fastsætter, og den påser, at udlejningen sker inden for rammer, som angivet for forsamlingshusets formål. Bestyrelsen kan afvise arrangementer og lejemål, som kan forekomme hærværkstruende, i strid med brandvænsregler eller husets formål. Bestyrelsen varetager ligeledes vedligeholdelse og optimering af daglig drift af forsamlingshuset.

Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver. Disse refererer til bestyrelsen eller kontaktperson fra bestyrelsen.

6. Bestyrelsens sammensætning og konstituering

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges for 2 år og afgår skiftevis i lige eller ulige år. Bestyrelsen, der konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen, vælger selv sin formand, næstformand, sekretær og kasserer. Kassereren kan dog udpeges udenfor bestyrelsen. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når den er sammenkaldt efter de regler, den har fastsat herfor, og når mindst 4 af dens medlemmer, inklusiv indkaldte stedfortrædende suppleanter, er til stede. Beslutninger forudsætter, at et flertal af de tilstedeværende har stemt for.

Bestyrelsen fører referat over de behandlede sager og de trufne beslutninger.

Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, træder en suppleant ind i dennes sted.

Formanden repræsenterer bestyrelsen i officielt øjemed og er den der, i tæt dialog med bestyrelsen, tegner foreningen og kan handle samt underskrive for foreningen.

Bestyrelsen afholder møder så ofte, det skønnes nødvendigt, dog mindst ét møde i hvert kvartal. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden, og udarbejder som minimum beslutningsreferat.

7. Drift - økonomi, regnskab og revision

Forsamlingshuset drives af en aktiv bestyrelse der er ansvarlig for vedligeholdelse og administration af huset samt udeområder. Forsamlingshusets oprettelse og drift af nødvendig kapital søges tilvejebragt ved offentlige og private tilskud, indsamlinger blandt egnens befolkning, arrangementer, belåning af fast ejendom, indtægter ved udleje af lokaler og kontingenter.

Regnskabsåret går fra 1/1 til 31/12. På generalforsamlingen vælges 2 revisorer på skift 2 år ad gangen, til at revidere regnskabet og 1 revisorsuppleant til, at indtræde i en revisors fravær.

Foreningens likvide midler skal være anbragt i pengeinstitut. Af overskud kan intet udbetales til medlemmerne. Almennyttige bidrag og beløb indbetalt for medlemskaber kan ikke tilbagebetales.

Kassereren har ansvaret for foreningens pengemæssige aktiviteter og følger indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske situation altid kan aflæses heri, samt udarbejder foreningens årsregnskab.

Det er formand og kasserer der er tegningsberettiget og har dermed også fuldmagt/adgang til foreningens bankkonti, samt kan underskrive officielle dokumenter og kontrakter m.m.

Pantsætning, optagelse af lån eller lignende transaktioner, som kan forpligte foreningen, forudsætter beslutning i bestyrelsen og efterfølgende generalforsamlingsgodkendelse.

9. Hæftelse

Foreningen hæfter alene med sine aktiver. Ingen kan personligt hæfte eller drages til økonomisk ansvar som formand, kasserer, bestyrelsesmedlem, valgt revisor eller medlem undtagen i tilfælde af handlinger eller undladelser over for foreningen, som efter den almindelige retstilstand kunne være personligt ansvarspådragende.

10. Medlemskab, rettigheder og pligter

Bestyrelsen fører en protokol, manuelt eller elektronisk, over aktuelle medlemmer. Ved adresseændring har medlemmer pligt til at underrette bestyrelsen. Ny adresse indføres i medlemsprotokollen. Ved medlemmers leje af forsamlingshuset kan der ydes rabat i lejen efter regler fastsat af bestyrelsen.

11. Vedtægtsændringer

En generalforsamling kan iht. korrekt indkaldelse behandle forslag om ændring af vedtægten. Bestyrelsen eller medlemmerne kan indgive forslag om vedtægtsændring. Sammen med et forslag vises til sammenligning den hidtidige vedtægt. Ændringer i de dele af vedtægten, der således er udsendt ændringsforslag til forud, kan vedtages af generalforsamlingen med almindeligt flertal.

12. Foreningens opløsning

Hvis bestyrelsen af økonomiske eller andre årsager ikke længere ser mulighed for at drive forsamlingshuset, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling med nærmere oplysninger om situationen bl.a. evt. for at få valgt anden bestyrelse. Viser dette sig ikke muligt, eller opgiver en nyvalgt bestyrelse, indkaldes der med nærmere forslag om foreningens opløsning og forsamlingshusets evt. afhændelse til en ekstraordinær generalforsamling herom, og en opløsning kan vedtages med almindeligt flertal af summen af de afgivne ja og nej stemmer.

13. Anvendelse af evt. midler i tilfælde af foreningens opløsning

Ved en opløsning stilles evt. overskydende midler til rådighed for foreninger i lokalområdet med formål for fællesskab og samhørighed. Den opløsende generalforsamling beslutter hvem, der skal forestå den økonomiske afvikling og fordelingen af midlerne. Der kan ikke ske udlodning til forsamlingshusets medlemmer eller til goder forbeholdt disse.

14. Ikrafttrædelse

Denne vedtægt træder i kraft straks i stedet for den hidtidige vedtægt af 3. september 2020. Således vedtaget på generalforsamlingen 18. marts 2025

Underskrevet af referent og dirigent 18.3.2025


Solveig Vestergaard


Jens Christian Holgaard